



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХЕРСОНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №4
ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

19.08.2024

м. Херсон

№ 96-О

**Про створення команди
реагування закладу освіти**

Відповідно до наказу МВС України та МОН України від 18.08.2023 №685/1013 «Про затвердження Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти», з метою створення умов для організації безпечного освітнього середовища, зокрема в частині створення в закладі освіти умов, що унеможливають заподіяння учасникам освітнього процесу фізичного та/або психологічного насильства

НАКАЗУЮ:

1. Створити команду реагування закладу освіти та затвердити її склад:
 - Лариса БІЛОКОНЬ, заступник директора з навчально-виховної роботи;
 - Валентина ЛУЦЕНКО, заступник директора з господарської роботи;
 - Павло ОХРИМЕНКО, робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель.
2. Розподілити обов'язки між членами команди реагування:
 - 2.1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ларисі БІЛОКОНЬ:
 - 2.1.1. До 01.09.2024 опрацювати з працівниками закладу освіти:
 - План евакуації учасників освітнього процесу Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4 Херсонської міської ради (додатки 1, 2);
 - Порядок оповіщення учасників освітнього процесу Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4 Херсонської міської ради (додаток 3);
 - Алгоритм дій у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти для працівників Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4 Херсонської міської ради (додаток 4).
 - 2.1.2. Щороку не рідше ніж чотири рази впродовж навчального року організувати навчання, тренування, тренінги щодо дій учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти (після відновлення очного навчання).
 - 2.1.3. Здійснювати контроль за роботою комісії з питань евакуації Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №4 Херсонської міської ради.
 - 2.1.4. Дотримуватися Алгоритму дій та евакуйовувати учасників освітнього процесу, якщо стався напад або є ризик нападу на заклад.
 - 2.2. Заступнику директору з господарської роботи Валентині ЛУЦЕНКО:
 - 2.2.1. Не рідше ніж один раз на шість місяців проводити комплексне обстеження стану будівлі закладу освіти, укриття, маршруту руху до нього, вказівників, надійності охорони закладу освіти (запірні пристрої на вікнах і дверях, наявність ґрат на вікнах, засобів і систем протипожежного захисту, комплексу тривожної сигналізації з передаванням тривожних сповіщень на пункти централізованого спостереження охорони).
 - 2.2.2. Здійснювати контроль за відповідністю стану будівлі закладу вимогам цивільного захисту та забезпечити збереження матеріальних цінностей.
 - 2.2.3. Уживати заходів щодо унеможливлення доступу на територію закладу освіти сторонніх осіб, крім учасників освітнього процесу.
 - 2.2.4. Забезпечувати належне функціонування об'єктової системи оповіщення (гучномовці, шкільний дзвінок, сирени), системи протипожежного захисту закладу освіти.

2.2.5. Щороку до 16 серпня оновлювати паспорт безпеки закладу освіти, його копію надавати до управління освіти Херсонської міської ради.

2.2.6. Проводити тренування для працівників допоміжного та технічного персоналу згідно з Алгоритмом дій.

2.2.7. Дотримуватися Алгоритму дій та евакуйовувати учасників освітнього процесу, якщо стався напад або є ризик нападу на заклад.

2.3. Робітнику з комплексного обслуговування й ремонту будівель Павлу ОХРИМЕНКО:

2.3.1. Здійснювати щоденний огляд будівлі, приміщень закладу, системи електрозабезпечення, комунікацій (водопостачання та водовідведення), проводити поточний ремонт (за потреби).

2.3.2. У разі виникнення надзвичайних чи аварійних ситуацій оперативно повідомляти про стан справ заступника директора з господарської роботи.

2.3.3. Дотримуватися Алгоритму дій та евакуйовувати учасників освітнього процесу, якщо стався напад або є ризик нападу на заклад.

3. Відповідальність за невиконання або неналежне виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Ларису БІЛОКОНЬ, заступника директора з господарської роботи Валентину ЛУЦЕНКО.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи



Олександра ПОТУК

З наказом ознайомлена:

_____ Лариса БІЛОКОНЬ _____

_____ Валентина ЛУЦЕНКО _____

_____ Михайло ОХРИМЕНКО _____

**План евакуації учасників освітнього процесу
Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4 Херсонської міської ради**

1. При виникненні загрози в разі нападу або ризику нападу на заклад негайно оголошується тривога та сповіщається поліція та працівник ДСНС. Про загрозу доповідають чітко, називаючи адресу школи та прізвище того, хто робить повідомлення.

2. Усі працівники закладу одразу після повідомлення про загрозу вживають наступні заходи:

2.1. Вчителі організовано, без будь-якої паніки, виводять учнів із класів, евакуацією учасників освітнього процесу керує голова комісії з евакуації.

2.2. Вільний вихід учасників освітнього процесу із приміщень закладу забезпечують прибиральниці службових приміщень на поверхах.

2.3. Відповідальні за організований вихід із будівлі закладу працівник охоронної служби.

2.4. Класи, в яких викладають вчителі, організовуються для негайного пересування колоною по двоє в приміщенні класу та швидкого залишення кабінету.

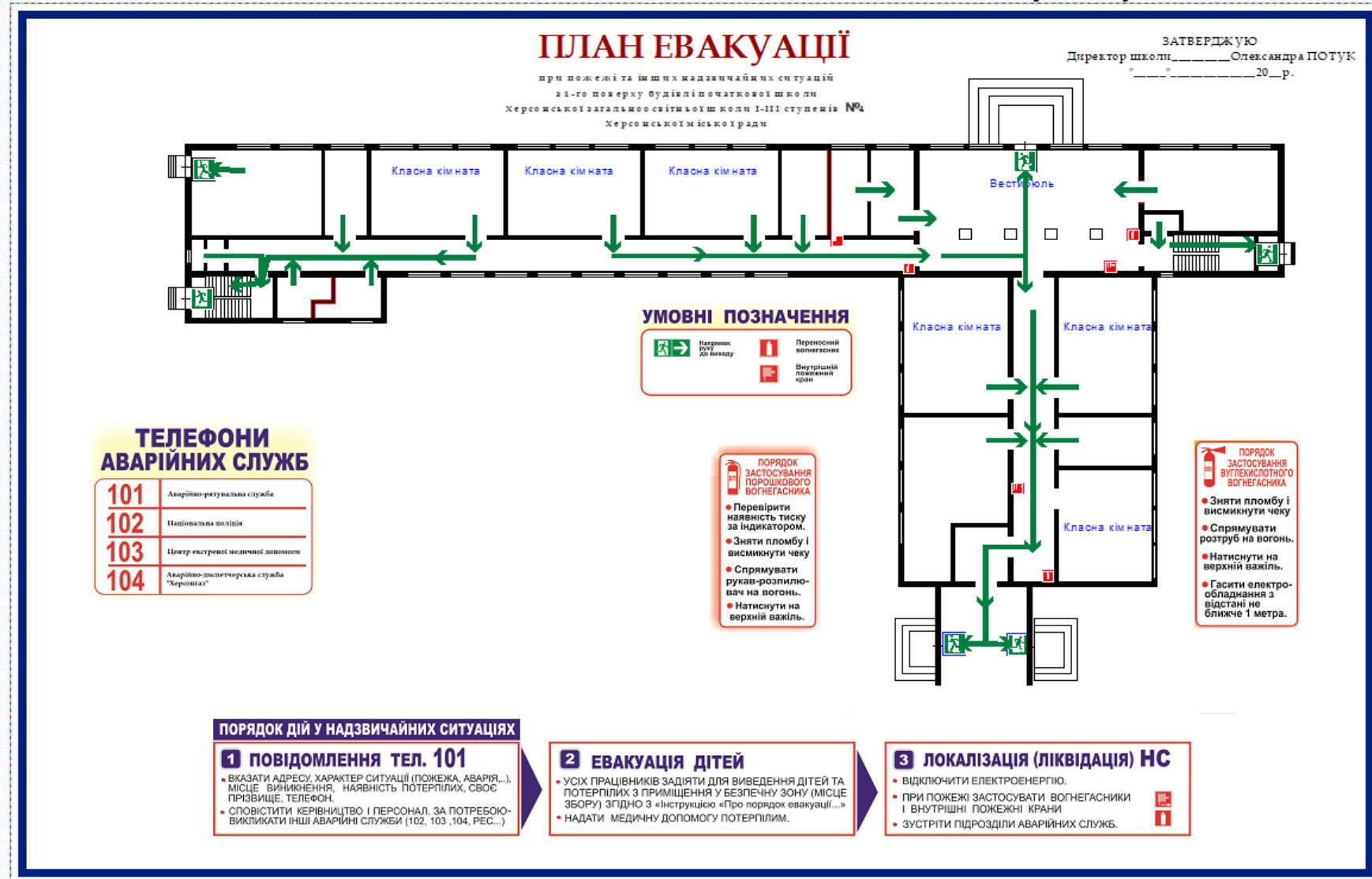
2.5. Відповідальними за учнів під час перерв є вчителі – предметними, які проводили попередній урок, залишають кабінет і лише після першого попереджувального дзвінка їх замінюють учителі, у яких, згідно розкладу наступний урок.

2.6. Вчителям, які супроводжують молодші класи, допомагають працівники школи.

2.7. Медичний працівник знаходиться у відведеному для нього місці для швидкого надання медичної допомоги.

Додаток 2

до наказу закладу від 19.08.2024 № 96-О



ПЛАН ЕВАКУАЦІЇ

при пожежі та інших надзвичайних ситуаціях
з 2-го поверху будівлі початкової школи
Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №1
Херсонської міської ради

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор школи _____ Олександра ПОТУК
" " _____ 20__ р.



ТЕЛЕФОНИ АВАРІЙНИХ СЛУЖБ

101	Аварійно-ритуальна служба
102	Національна поліція
103	Центр екстреної медичної допомоги
104	Аварійно-диспетчерська служба "Херсонгаз"

ПОРЯДОК ДІЙ У НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ

1 ПОВІДОМЛЕННЯ ТЕЛ. 101

- ВКАЗАТИ АДРЕСУ, ХАРАКТЕР СИТУАЦІЇ (ПОЖЕЖА, АВАРІЯ,...), МІСЦЕ ВИНИКНЕННЯ, НАЯВНІСТЬ ПОТЕРПІЛИХ, СВОЄ ПРІЗВИЩЕ, ТЕЛЕФОН.
- СПОВІСТИТИ КЕРІВНИЦТВО І ПЕРСОНАЛ, ЗА ПОТРЕБОЮ-ВИКЛИКАТИ ІНШІ АВАРІЙНІ СЛУЖБИ (102, 103, 104, РЕС...)

2 ЕВАКУАЦІЯ ДІТЕЙ

- УСІХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАДІЯТИ ДЛЯ ВИВЕДЕННЯ ДІТЕЙ ТА ПОТЕРПІЛИХ З ПРИМІЩЕННЯ У БЕЗПЕЧНУ ЗОНУ (МІСЦЕ ЗБОРУ) ЗГІДНО З «Інструкцією «Про порядок евакуації...»
- НАДАТИ МЕДИЧНУ ДОПОМОГУ ПОТЕРПІЛИМ.

3 ЛОКАЛІЗАЦІЯ (ЛІКВІДАЦІЯ) НС

- ВІДКЛЮЧИТИ ЕЛЕКТРОЕНЕРГІЮ.
- ПРИ ПОЖЕЖІ ЗАСТОСУВАТИ ВОГНЕГАСНИКИ І ВНУТРІШНІ ПОЖЕЖНІ КРАНИ
- ЗУСТРІТИ ПІДРОЗДІЛИ АВАРІЙНИХ СЛУЖБ.

ПЛАН ЕВАКУАЦІЇ

при пожежі та інших надзвичайних ситуаціях
з 3-го поверху будівлі початкової школи
Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №4
Херсонської міської ради

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор школи _____ Олександра ПОТУК
"___" _____ 20__р.

ТЕЛЕФОНИ АВАРІЙНИХ СЛУЖБ

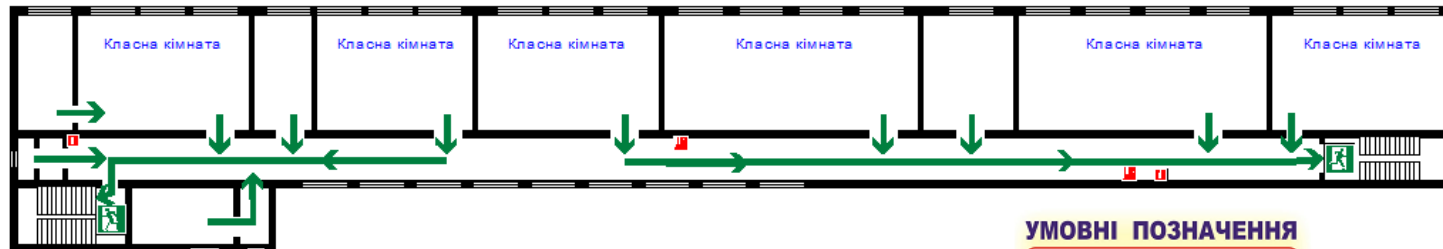
101	Аварійно-рятувальна служба
102	Національна поліція
103	Центр екстреної медичної допомоги
104	Аварійно-диспетчерська служба "Херсонгаз"

**ПОРЯДОК
ЗАСТОСУВАННЯ
ПОРОШКОВОГО
ВОГНЕГАСНИКА**

- Перевірити наявність тиску за індикатором.
- Зняти пломбу і висмикнути чеку
- Спрямувати рукав-розпилювач на вогонь.
- Натиснути на верхній важіль.

**ПОРЯДОК
ЗАСТОСУВАННЯ
ВУГЛЕКИСЛОТНОГО
ВОГНЕГАСНИКА**

- Зняти пломбу і висмикнути чеку
- Спрямувати розтруб на вогонь.
- Натиснути на верхній важіль.
- Гасити електрообладнання з відстані не ближче 1 метра.



УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ

	Напрямок руху до виходу		Переносний вогнегасник
	Внутрішній пожежний кран		

ПОРЯДОК ДІЙ У НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ

1 ПОВІДОМЛЕННЯ ТЕЛ. 101

- ВКАЗАТИ АДРЕСУ, ХАРАКТЕР СИТУАЦІЇ (ПОЖЕЖА, АВАРІЯ,...), МІСЦЕ ВИНИКНЕННЯ, НАЯВНІСТЬ ПОТЕРПІЛИХ, СВОЄ ПРІЗВИЩЕ, ТЕЛЕФОН.
- СПОВІСТИТИ КЕРІВНИЦТВО І ПЕРСОНАЛ, ЗА ПОТРЕБОЮ-ВИКЛИКАТИ ІНШІ АВАРІЙНІ СЛУЖБИ (102, 103, 104, РЕС...)

2 ЕВАКУАЦІЯ ДІТЕЙ

- УСІХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАДІЯТИ ДЛЯ ВИВЕДЕННЯ ДІТЕЙ ТА ПОТЕРПІЛИХ З ПРИМІЩЕННЯ У БЕЗПЕЧНУ ЗОНУ (МІСЦЕ ЗБОРУ) ЗГІДНО З «Інструкцією «Про порядок евакуації...»
- НАДАТИ МЕДИЧНУ ДОПОМОГУ ПОТЕРПІЛИМ.

3 ЛОКАЛІЗАЦІЯ (ЛІКВІДАЦІЯ) НС

- ВІДКЛЮЧИТИ ЕЛЕКТРОЕНЕРГІЮ.
- ПРИ ПОЖЕЖІ ЗАСТОСУВАТИ ВОГНЕГАСНИКИ І ВНУТРІШНІ ПОЖЕЖНІ КРАНИ
- ЗУСТРІТИ ПІДРОЗДІЛИ АВАРІЙНИХ СЛУЖБ.

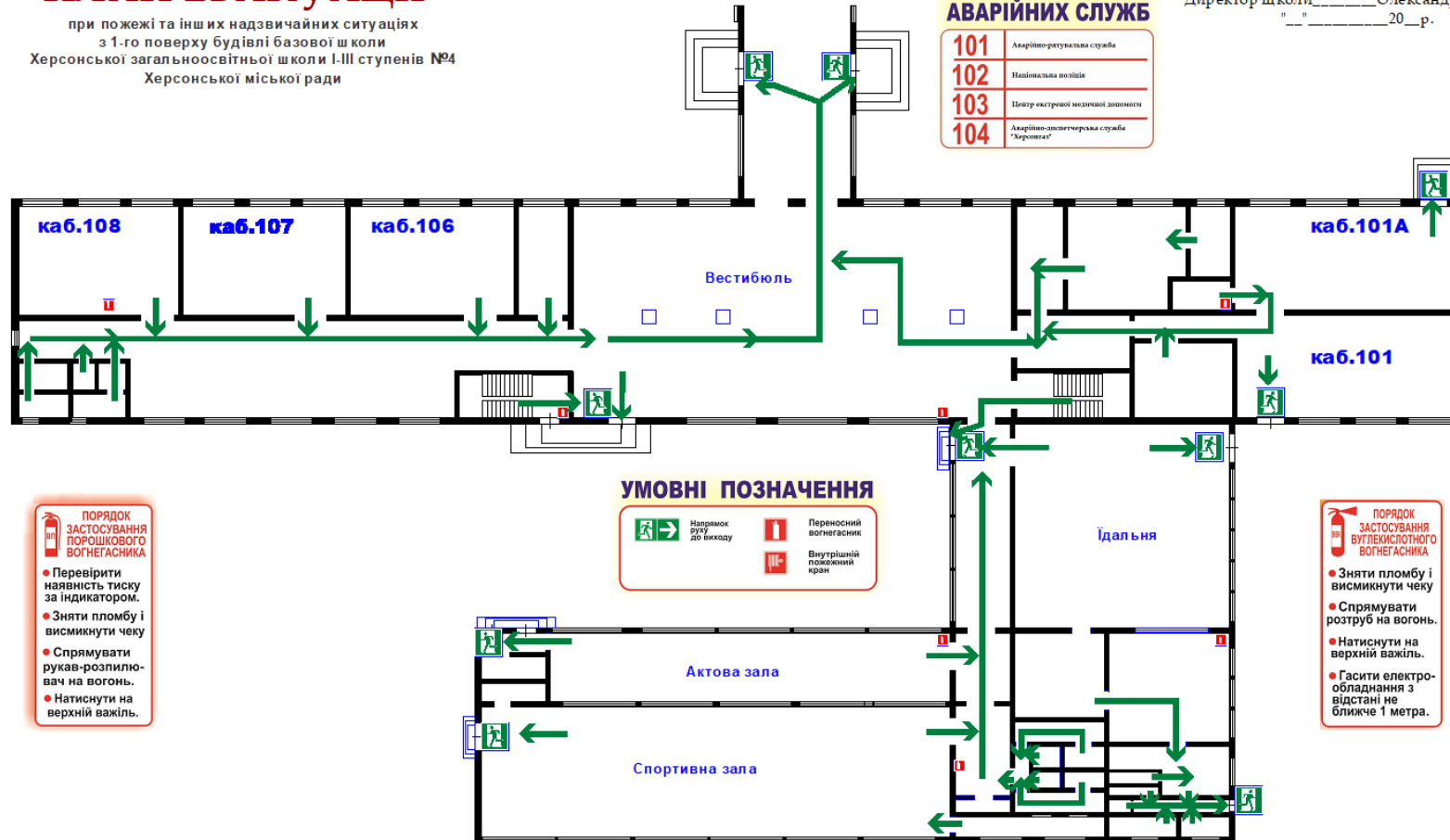
ПЛАН ЕВАКУАЦІЇ

при пожежі та інших надзвичайних ситуаціях
з 1-го поверху будівлі базової школи
Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №4
Херсонської міської ради

ТЕЛЕФОНИ АВАРІЙНИХ СЛУЖБ

101	Аварійно-рятувальна служба
102	Національна поліція
103	Центр екстреної медичної допомоги
104	Аварійно-диспетчерська служба "Херсонгаз"

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор школи _____ Олександра ПОТУК
" " " 20__ р.



**ПОРЯДОК
ЗАСТОСУВАННЯ
ПОРШКОВОГО
ВОГНЕГАСНИКА**

- Перевірити наявність тиску за індикатором.
- Зняти пломбу і висмикнути чеку
- Спрямувати рукав-розпилювач на вогонь.
- Натиснути на верхній важіль.

УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ



**ПОРЯДОК
ЗАСТОСУВАННЯ
ВУГЛЕКИСЛОТНОГО
ВОГНЕГАСНИКА**

- Зняти пломбу і висмикнути чеку
- Спрямувати розтруб на вогонь.
- Натиснути на верхній важіль.
- Гасити електрообладнання з відстані не ближче 1 метра.

ПОРЯДОК ДІЙ У НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ

1 повідомлення тел. 101

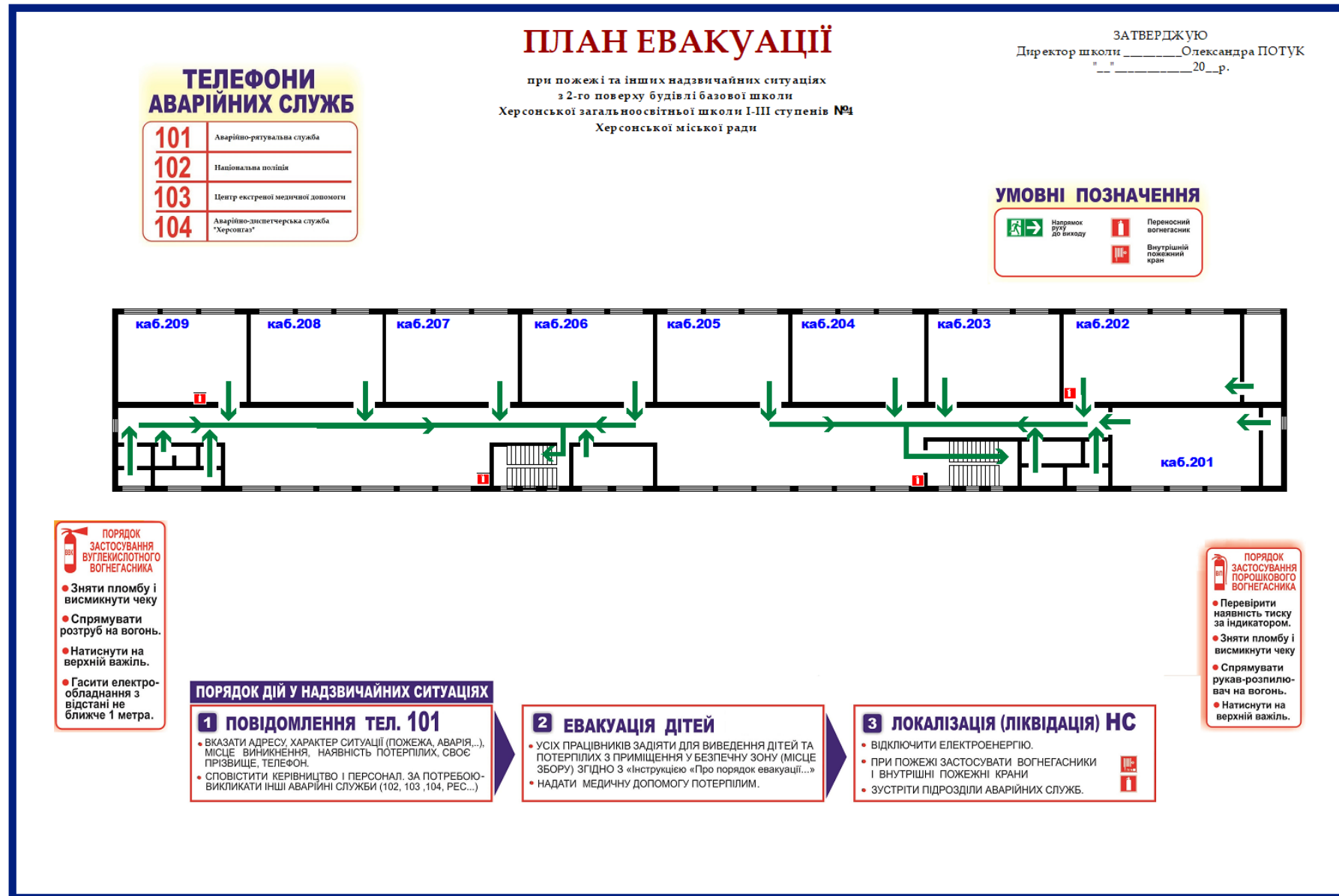
- ВКАЗАТИ АДРЕСУ, ХАРАКТЕР СИТУАЦІЇ (ПОЖЕЖА, АВАРІЯ...), МІСЦЕ ВИНИКНЕННЯ, НАЯВНІСТЬ ПОТЕРПІЛИХ, СВОЄ ПРІЗВИЩЕ, ТЕЛЕФОН.
- СПОВІСТИТИ КЕРІВНИЦТВО І ПЕРСОНАЛ. ЗА ПОТРЕБОЮ ВИКЛИКАТИ ІНШІ АВАРІЙНІ СЛУЖБИ (102, 103, 104, РЕС...)

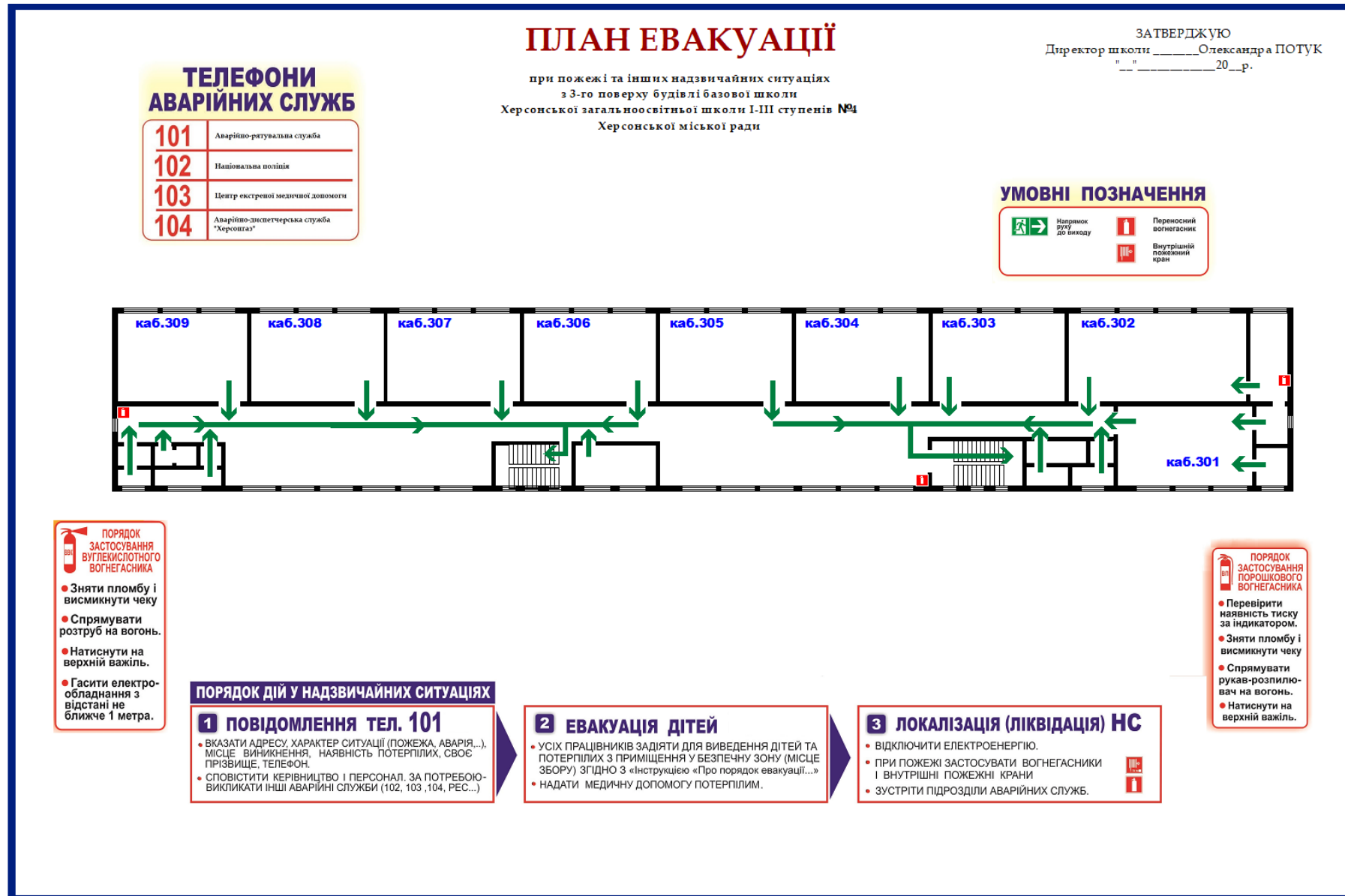
2 ЕВАКУАЦІЯ ДІТЕЙ

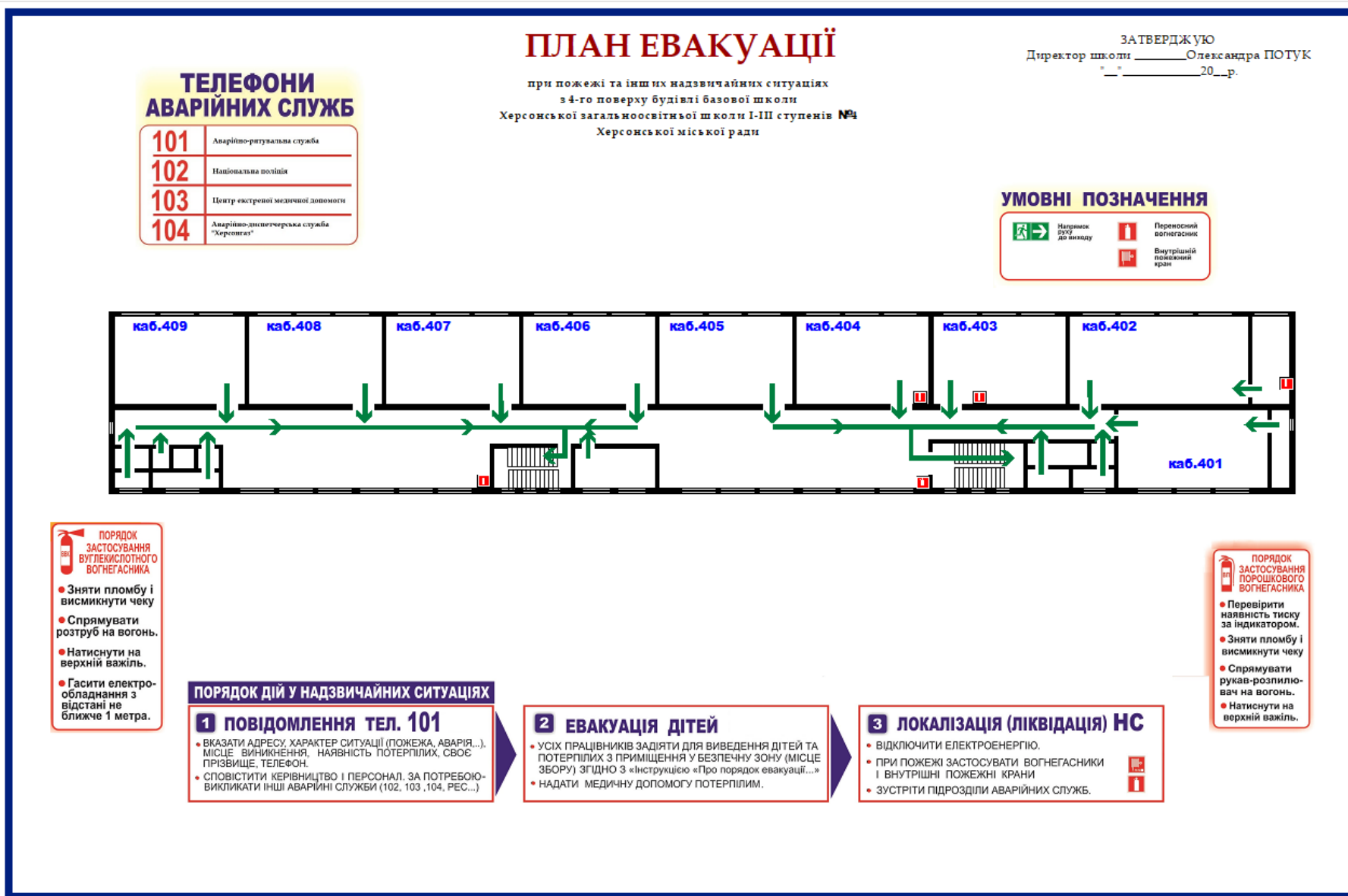
- УСІХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАДІЯТИ ДЛЯ ВИВЕДЕННЯ ДІТЕЙ ТА ПОТЕРПІЛИХ З ПРИМІЩЕННЯ У БЕЗПЕЧНУ ЗОНУ (МІСЦЕ ЗБОРУ) ЗГІДНО З «Інструкцією «Про порядок евакуації...»
- НАДАТИ МЕДИЧНУ ДОПОМОГУ ПОТЕРПІЛИМ.

3 локалізація (ліквідація) НС

- ВІДКЛЮЧИТИ ЕЛЕКТРОЕНЕРГІЮ.
- ПРИ ПОЖЕЖІ ЗАСТОСУВАТИ ВОГНЕГАСНИКИ І ВНУТРІШНІ ПОЖЕЖНІ КРАНИ
- ЗУСТРІТИ ПІДРОЗДІЛИ АВАРІЙНИХ СЛУЖБ.







Додаток 3

до наказу закладу від 19.08.2024 № 96-О

**Порядок оповіщення учасників освітнього процесу
Херсонської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 4 Херсонської міської ради**

Повідомлення про виникнення загрози у закладі здійснює ланка оповіщення та зв'язку (керівник ланки Олена СЕРЕДА).

Відповідальна особа у разі надходження сигналу вмикає наявну систему оповіщення навчального закладу.

Для оповіщення про напад або ризик нападу на заклад використовуються такі сигнали:

1. Перший сигнал - короткі, тривалістю 2-3 секунди, дзвінки, які повторюються п'ять разів із паузами, призначені для повідомлення учасникам освітнього процесу, що відбувається напад або є ризик нападу на заклад освіти;
2. Другий сигнал - довгий, тривалістю 10-15 секунд, дзвінок, призначений для повідомлення учасників освітнього процесу про проведення евакуації.

Підставами для прийняття рішення про проведення евакуації є:

1. Перебування в закладі освіти або на його території чи безпосередньо поблизу них осіб, які скоїли напад, або наявні інші дані, що свідчать про намір скоєння нападу;
2. Надходження повідомлень в усній або письмовій формі про напад або ризик нападу на заклад освіти.

**Алгоритм дій у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти
для працівників Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4
Херсонської міської ради**

1. Керівник закладу освіти координує та контролює дії членів команди реагування закладу освіти та працівників закладу освіти.
2. Команда реагування закладу освіти та/або працівник закладу освіти:
 - 1) негайно викликають поліцію та (за необхідності) інші екстрені служби, вмикає систему оповіщення за першим сигналом та повідомляє керівнику закладу освіти про напад або ризик нападу на заклад освіти;
 - 2) з'ясовує обставини нападу або виникнення ризику нападу (сутність загрози, кількість постраждалих від нападу, їх фізичний стан та місце перебування);
 - 3) у разі неможливості евакуації, зокрема якщо проведення евакуації може бути небезпечним, уживає заходів щодо залишення учасників освітнього процесу в місці їх перебування в закладі освіти та блокування будь-яким способом дверей та вікон;
 - 4) у разі проведення евакуації вмикає систему оповіщення за другим сигналом;
 - 5) уживає заходів щодо проведення безпечної евакуації учасників освітнього процесу в безпечне місце;
 - 6) організовує безпечне пересування учасників освітнього процесу до укриття або іншого безпечного місця;
 - 7) перевіряє приміщення, будівлю закладу освіти на відсутність у них учасників освітнього процесу;
 - 8) виконує вимоги поліцейських та/або працівників ДСНС, які прибули в заклад освіти для реагування на напад або ризик нападу, та сприяє в межах компетенції їх діяльності та за можливості інформує про перебіг евакуації, місця перебування учасників освітнього процесу;
 - 9) у разі наявності постраждалих від нападу організовує надання їм домедичної допомоги, у тому числі із залученням екстрених служб;
 - 10) за можливості оповіщає батьків, інших законних представників про переміщення здобувачів освіти в укриття;
 - 11) погоджує повернення учасників освітнього процесу до навчання після завершення заходів, вжитих у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, а також перевіряє кількість здобувачів освіти.