



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
НАКАЗ
м. Херсон

Від 17 вересня 2021 р.

№ 175 -Т

Про організацію роботи
в закладах загальної середньої
освіти щодо впровадження шкільного
громадського бюджету в 2021/2022 н. р.

З метою створення додаткових умов для якісної неформальної освіти учнів закладів загальної середньої освіти; самореалізації та розвитку потенціалу учнівської молоді, її участі та інтеграції в суспільне життя; удосконалення системи співпраці і взаємодії органу місцевого самоврядування та шкільної громадськості, враховуючи закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Державну цільову соціальну програму «Молодь України» на 2021 – 2025 роки», затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 02.06.2021 №579, на виконання рішення сесії від 03.09.2021 № 461 «Про затвердження Положення про шкільний громадський бюджет Херсонської міської територіальної громади та Міської цільової програми "Шкільний громадський бюджет Херсонської міської територіальної громади» на 2021-2026 роки» (далі – Положення), керуючись пунктом 6.3.4 Положення про управління освіти Херсонської міської ради,

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

1.1. Забезпечити впровадження і реалізацію та дотримання хронології впровадження Шкільного громадського бюджету (далі – ШГБ) відповідно до Положення.

1.2. Призначити відповідальних працівників за впровадження ШГБ у закладі освіти.

1.3. До 01 листопада 2021 року провести системну інформаційну кампанію для залучення учнів 7 – 11 класів до участі в ШГБ.

1.4. До 22 вересня 2021 року сформувати Конкурсну комісію та Учнівську групу на рівні закладу загальної середньої освіти.

1.5. Організувати з 23 вересня по 04 жовтня 2021 року написання та прийом учнівських авторських проєктів.

1.6. Провести з 05 жовтня по 13 жовтня 2021 року аналіз та оцінку проєктів, у разі потреби надати їх авторами на доопрацювання.

1.7. Надіслати до 15 жовтня 2021 року сформований перелік позитивно оцінених проєктів та висновки Конкурсної комісії до управління освіти (лише заклади освіти, які обслуговуються централізованою бухгалтерією при управлінні освіти) для перевірки в частині правильності визначення вартості, строків реалізації та відповідність вимогам Положення.

1.8. До 05 листопада 2021 року сформувати реєстр негативно та позитивно оцінених проєктів, які допускаються до голосування.

1.8. Забезпечити з 08 листопада до 15 листопада 2021 року внесення відібраних для голосування проєктів на спеціалізований вебсайт.

1.9. Організувати з 16 листопада до 22 листопада 2021 року проведення промоційної кампанії та презентацію проєктів на рівні закладу загальної середньої освіти.

1.10. Організувати з 23 листопада по 30 листопада 2021 року проведення голосування учнями за проєкти, які розміщені на спеціалізованому вебсайті.

1.11. Забезпечити до 02 грудня 2021 року надання до управління освіти проєктів - переможців та їх перелік.

1.12. Організувати та забезпечити до 20 грудня 2022 року реалізацію проєктів - переможців.

1.13. Забезпечити цільове й ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації проєктів - переможців Програми в межах визначених бюджетних призначень та дотримання хронології впровадження ШГБ.

1.14. До 15 числа кожного місяця, наступного за звітним періодом, оприлюднювати інформацію, звіти про хід впровадження ШГБ.

1.15. Упродовж 10 днів, після завершення реалізації проєкту, надіслати до управління освіти звіт, який включає фото й інші матеріали, та розмістити його на вебсайті закладу.

2. Робочій групі управління освіти з питань впровадження ШГБ (додаток):

2.1. Здійснити до 30 жовтня 2021 року аналіз поданих проєктів закладами освіти, які обслуговуються централізованою бухгалтерією, в частині правильності визначення вартості та строків реалізації. У разі необхідності направити проєкт автору на доопрацювання.

2.2. Надіслати до 03 листопада 2021 року висновки робочої групи управління освіти щодо правильності визначення вартості та строків реалізації до закладів загальної середньої освіти.

3. Централізованій бухгалтерії (ВАРГАТА Світлана):

3.1. Розподілити на 2022 рік кошти, визначені в Міській цільовій програмі "Шкільний громадський бюджет Херсонської міської територіальної громади на 2021-2026 роки" (далі – Програма), порівну між закладами загальної середньої освіти, які мають 7-11 класи.

3.2. Забезпечити належний контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів закладами загальної середньої освіти спрямованих на

реалізацію проєктів - переможців у межах визначених бюджетних призначень Програми.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника начальника управління освіти ОМЕЛЬУК Світлану.

Начальник управління освіти

Наталя ЖУРЖЕНКО

Додаток
до наказу № від

**Склад
робочої групи при управлінні освіти Херсонської міської ради
з питань впровадження Шкільного громадського бюджету**

№ п/	ПІБ	Посада	
1	Верещака Тамара Юріївна	Консультант КУ «Херсонський міський центр професійного розвитку педагогічних працівників» Херсонської міської ради	Голова робочої групи
2.	Костирко Ольга Федорівна	керівник планового відділу централізованої бухгалтерії при управлінні освіти Херсонської міської ради	
3.	Дойлідова Ірина Геннадіївна	Завідувач сектора інноваційних технологій відділу загальної середньої освіти	секретар

ПОГОДЖЕНО

Перший заступник
начальника управління
освіти

Світлана ОМЕЛЬЧУК

Заступник начальника
управління освіти

Тетяна САФРОНЕНКО

Начальник відділу
організаційної роботи та
з питань персоналу

Олена ДРУЗЯК

Завідувач сектор з
правових питань відділу
організаційної роботи та
з питань персоналу

Юлія ПЕТРИЧЕНКО

Тамара ВЕРЕЩАКА